



# PROTOKOLL

<b>Gremium</b>	<b>Gemeinderat</b>	<b>Sitzungsdatum</b>	<b>18.07.2024</b>		
<b>Sitzungsort</b>	Marktgemeindeamt Brixlegg - Sitzungssaal		<b>Nummer</b>	GR/022/2024	
<b>Beginn</b>	19:00	Uhr	<b>Ende</b>	20:10	Uhr

Die Einladung erfolgte am 11.07.2024 durch E-Mail bzw. Rückscheinbriefe.

## **Anwesende:**

### Vorsitzender:

Vorsitzender Bgm. Ing. Rudolf Puecher

### Sonstige stimmberechtigte Mitglieder:

Bgm.Stv. Norbert Leitgeb, MBA

GR Johannes Bangheri

Ing. Markus Bogner

Vertretung für Herrn Daniel Moser

GR Alexander Bortz

Vertretung für Herrn Rudolf Wurm

GR Klaus Brunner

Maria Fuchs

Sonja Guggenberger

Vertretung für Herrn Martin Knapp

GR Stefan Kogler

Vertretung für Frau Karin Ruppachter

GR Bmstr. Ing. Rudolf Puecher

GR Mag. Ingrid Schwarzenberger

GR DI (FH) Clemens Steiner

GR Hermann Thumer

GR Ing. Maria Unterrainer

Dr. Peter Wanitschek

Vertretung für Frau Lea Ventura

### Schriftführer:

Schriftführer Mag. iur. Christian Lechner

## **Abwesend und entschuldigt:**

### Sonstige stimmberechtigte Mitglieder:

GR Martin Knapp

GR Daniel Moser

GR Karin Ruppachter

GR Lea Ventura

GR Rudolf Wurm

## **TAGESORDNUNG:**

### **Öffentlicher Teil**

1. **Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch den Bürgermeister, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit**
2. **Gemeinderatssitzungsprotokoll vom 20.06.2024**
3. **Beschlussfassung über die Mitgliedschaft zur Erneuerbaren Energiegenossenschaft (EEG) "Energie Vision Alpbachtal eGen"**
4. **Sitzung Bau-, Raumordnungs- und Verkehrsausschuss vom 08.07.2024**
5. **Sitzung Überprüfungsausschuss vom 15.07.2024**
6. **Sitzung e5-Ausschuss vom 16.07.2024**
7. **Sitzung Bildungs-, Jugend- und Freizeitausschuss vom 27.06.2024**
8. **Sitzung Sozial- u. Wohnungsausschuss vom 18.07.2024 mit Beschlussfassung über:**
  - 8.1. Wohnung Marktstraße 14 Top 7 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung
  - 8.2. Wohnung Badgasse 4 Top 3 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung
  - 8.3. Wohnung Badgasse 4 Top OG6 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung
  - 8.4. Wohnung Badgasse 4 Top UG4 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung
  - 8.5. Vergabe Wohnung Obingerweg 4c Top 33
  - 8.6. Vergabe Brugger Straße 6 Top 6
  - 8.7. Vergabe Brugger Straße 6 Top 7
9. **Beratung und Beschlussfassung über sonstige Angelegenheiten**
10. **Anträge, Anfragen und Allfälliges**
11. **Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit**
12. **Beschlussfassung Ausbuchung uneinbringlicher Forderungen**
13. **Personalangelegenheiten**
  - 13.1. St. Josefsheim - Übernahme ins unbefristete Dienstverhältnis
  - 13.2. Mittelschule Brixlegg – Anstellung Schulassistenten
  - 13.3. Schulzentrum - Übernahme der Freizeitpädagoginnen ins unbefristete Dienstverhältnis
  - 13.4. St. Josefsheim - Geringfügige Beschäftigung DGKP

## **VERLAUF DER SITZUNG**

### **Öffentlicher Teil**

1. **Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch den Bürgermeister, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit**

---

Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Einberufung und die Beschlussfähigkeit fest.

Der Ersatz-Gemeinderat Dr. Peter Wanitschek wird angelobt.

Die Tagesordnung wird verlesen und auf Antrag des Bürgermeisters wird einstimmig gemäß § 35 Abs. 3 Tiroler Gemeindeordnung für nachstehende und nicht in der bekannt gegebenen Tagesordnung enthaltenen Verhandlungsgegenstände die Dringlichkeit zuerkannt.

**Die Tagesordnung wird um die Verhandlungsgegenstände erweitert:**

**13.4. St. Josefsheim – Geringfügige Beschäftigung DGKP**

## **2. Gemeinderatssitzungsprotokoll vom 20.06.2024**

---

Auf Antrag des Bürgermeisters wird auf die Verlesung des Gemeinderatsprotokolls vom 20.06.2024 einstimmig verzichtet. Nachdem keine weiteren Wortmeldungen zum Protokoll erfolgen, wird das Gemeinderatsprotokoll vom 20.06.2024 (jeweils öffentlicher und nicht öffentlicher Teil) einstimmig genehmigt und gemäß § 46 Abs. 4 Tiroler Gemeindeordnung unterfertigt.

## **3. Beschlussfassung über die Mitgliedschaft zur Erneuerbaren Energiegenossenschaft (EEG) "Energie Vision Alpbachtal eGen"**

---

Die stark gestiegenen Stromkosten haben Gemeinden und private Haushalte massiv getroffen. Daher hat es sich die Klimawerkstatt in Kooperation mit den Gründungsgemeinden Alpbach, Brixlegg, Kramsach, Münster und Reith im Alpbachtal zum Ziel gesetzt, eine Energiegemeinschaft zu gründen, welche es ermöglicht, die selbst produzierte Energie mit dem größtmöglichen Nutzen für die fünf Mitgliedsgemeinden einzusetzen. Die fünf Gemeinden Alpbach, Brixlegg, Kramsach, Münster und Reith im Alpbachtal haben daher beschlossen, sich zu einer Erneuerbaren Energiegemeinschaft (EEG) zusammenzuschließen. Der größte Vorteil einer EEG ist jeder, dass man auf Verbraucherseite weniger für den Strom bezahlt und als Einspeiser einen höheren Tarif erhält als durch die ÖMAG. Es geht um die regionale Wertschöpfung und die bestmögliche Nutzung des selbst erzeugten Stromes. Bei der Wahl des zugrundeliegenden Rechtskörpers war es primär relevant, die Entscheidungshoheit für die fünf Gründungsgemeinden sicherzustellen. Aus diesem Grund hat man sich für die Gründung einer Genossenschaft entschieden. Nach über einem halben Jahr intensiver Ausarbeitung sei es gelungen noch vor der Sommerpause die vorliegende Genossenschaftssatzung auszuarbeiten. Der beauftragte Revisionsverband (RAIKA) hat die Satzung der EEG in enger Zusammenarbeit mit den Amtsleitungen der fünf Gründungsgemeinden und in Abstimmung mit der Abteilung Gemeinden des Landes Tirol abgestimmt. Die Aufnahme privater Beteiligter in die Genossenschaft ist möglich und für die Zukunft auch angedacht. Ein Verlust der Entscheidungshoheit für die Gemeinde Brixlegg sei nicht zu befürchten, da eine Sperrminorität in der Satzung festgelegt sei. Weiters handle es sich um eine Genossenschaft mit beschränkter Haftung. Die Netzverträge mit der TINETZ bestehen alle bereits. Man benötige in weiterer Folge nunmehr lediglich einen standardisierten Standardvertrag, auf dessen Basis man eine Gemeinschafts-ID erhalte. Das Portfolio der Einspeisung werde sich mit der Zeit stetig verbessern. Bereits zu Beginn kann im Rahmen der Autarkie 70 % des Stromes günstiger über die EEG bezogen werden als von außen. Die Einspeiser stellen in jeder Viertelstunde den produzierten Überschuss der EEG zu Verfügung. Jede Mitgliedsgemeinde entscheidet für sich, welche Zählpunkte sie in die EEG einbringt und welche nicht. Bei einer Genossenschaft habe ein externer Dritter die Gebarungskontrolle zu übernehmen und hier habe man sich aufgrund der Expertise den Kontrollverband der RAIKA bedient. Nach einigen weiteren kurzen Wortmeldungen wird die vorliegende Satzung der EEG, die bereits im Vorfeld der Sitzung an alle Gremienmitglieder ausgesandt wurde zur Abstimmung gebracht.

### **Beschluss:**

***Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Gründung sowie Mitgliedschaft an der (Energie-)Genossenschaft „Energie Vision Alpbachtal eGen“ als Rechtsträger der gemeinsamen regionalen Energiegemeinschaft mit den Verbandsgemeinden der KlimaWerkstatt Alpbachtal. Der Gemeinderat genehmigt damit die vorliegende Satzung (Anhang A) dieser „Energie Vision Alpbachtal eGen („eingetragene Genossenschaft“)“ und die Beteiligung der Marktgemeinde Brixlegg am Stammkapital im Ausmaß von 25 Anteilen zu je € 100,00 (in Worten: EURO einhundert), insgesamt € 2.500,00 (in Worten: EURO zweitausendfünfhundert).***

**4. Sitzung Bau-, Raumordnungs- und Verkehrsausschuss vom 08.07.2024**

---

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig das Protokoll der Sitzung des Bau-, Raumordnungs- und Verkehrsausschusses vom 08.07.2024.

**5. Sitzung Überprüfungsausschuss vom 15.07.2024**

---

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig das Protokoll der Sitzung des Überprüfungsausschusses vom 15.07.2024.

**6. Sitzung e5-Ausschuss vom 16.07.2024**

---

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig das Protokoll der Sitzung des e5-Ausschusses vom 16.07.2024.

**7. Sitzung Bildungs-, Jugend- und Freizeitausschuss vom 27.06.2024**

---

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig das Protokoll der Sitzung des Bildungs-, Jugend- und Freizeitausschusses vom 27.06.2024.

**8. Sitzung Sozial- u. Wohnungsausschuss vom 18.07.2024 mit Beschlussfassung über:**

---

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig das Protokoll der Sitzung des Sozial- und Wohnungsausschusses vom 18.07.2024 und es werden nachstehende Beschlüsse gefasst.

**8.1. Wohnung Marktstraße 14 Top 7 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung**

---

Das laufende Mietverhältnis mit Frau Iris Deslis für die Wohnung Marktstraße 14 Top 8 endet am 31.05.2025. Sie ist erstmalig mit 01.07.2017 in die Wohnung eingezogen. Das Mietverhältnis wurde im Jahr 2022 befristet verlängert. Frau Deslis stellt am 18.06.2024 den Antrag auf Verlängerung des Mietverhältnisses.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig das Mietverhältnis von Frau Iris Deslis für die Wohnung Marktstraße 14 TOP 8 um weitere 3 Jahre, sohin bis 31.05.2028, zu verlängern.*

**8.2. Wohnung Badgasse 4 Top 3 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung**

---

Das laufende Mietverhältnis mit Frau Brasnic Luja für die Wohnung Badgase 4 Top OG3 endet am 31.10.2024. Sie ist erstmalig mit 01.11.2019 in die Wohnung eingezogen. Am 03.07.2024 wurde der Antrag auf Verlängerung des Mietverhältnisses gestellt.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig das Mietverhältnis von Frau Luja Brasnic für die Wohnung Badgasse 4 Top OG3 um weitere 3 Jahre, sohin bis 31.10.2027, zu verlängern.*

**8.3. Wohnung Badgasse 4 Top OG6 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung**

---

Das laufende Mietverhältnis mit Frau Maria Amort für die Wohnung Badgasse 4 Top OG6 endet am 30.11.2024. Sie ist erstmalig mit 01.12.2014 in die Wohnung eingezogen. Am 03.07.2024 wurde der Antrag auf Verlängerung des Mietverhältnisses gestellt.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig das Mietverhältnis von Frau Maria Amort für die Wohnung Badgasse 4 Top OG6 um weitere 3 Jahre, sohin bis 30.11.2027, zu verlängern.*

**8.4. Wohnung Badgasse 4 Top UG4 - Ansuchen Mietvertragsverlängerung**

---

Das laufende Mietverhältnis mit Frau Sandra Reischer für die Wohnung Badgasse 4 Top UG 4 endet am 31.10.2024. Sie ist erstmalig mit 01.11.2016 in die Wohnung eingezogen. Am 03.07.2024 wurde der Antrag auf Verlängerung des Mietverhältnisses gestellt.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig das Mietverhältnis von Frau Sandra Reischer für die Wohnung Badgasse 4 Top UG4 um weitere 3 Jahre, sohin bis 31.10.2027, zu verlängern.*

**8.5. Vergabe Wohnung Obingerweg 4c Top 33**

---

Die Wohnung Obingerweg 4c Top 33 hat eine Nutzfläche von 48,03 m<sup>2</sup>. Die monatliche Gesamtmiete inklusive Akontierung auf die Betriebs- und Heizkosten beträgt € 513,55. Es ist eine Kautions von € 2.000,-- zu leisten.

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Neue Heimat Tirol am 04.07.2024 bezüglich eines Besiedlungsvorschlages angefragt habe und eine Neuvergabe mit 01.10.2024 möglich sei.

Anhand einer aktuellen Liste werden die Bewerber nach ihren Wünschen in der Antragstellung gefiltert. Aus der Liste werden unter anderem die persönlichen Verhältnisse der in Frage kommenden Personen besprochen.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig nachstehenden Reihungsvorschlag für den Besiedlungsvorschlag der Wohnung Obingerweg 4c Top 33:*

1. *Neuner Alois*
2. *Kofler Katrin*

**8.6. Vergabe Brugger Straße 6 Top 6**

---

Die Wohnung Brugger Straße 6 Top 6 hat eine Nutzfläche von 52,42 m<sup>2</sup>. Die monatliche Gesamtmiete inklusive Akontierung auf die Betriebs- und Heizkosten beträgt € 688,17. Es ist eine Kautions von € 2.064,51 zu leisten.

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Neuvermietung aufgrund des Ablebens der Vormieterin erfolgt. Anhand einer aktuellen Liste werden die Bewerber nach ihren Wünschen in der Antragstellung gefiltert. Aus der Liste werden unter anderem die persönlichen Verhältnisse besprochen.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig nachstehenden Reihungsvorschlag für die Vergabe der Wohnung Brugger Straße 6 Top 6:*

1. *Huber Sylvia*
2. *Schneider Erik*

**8.7. Vergabe Brugger Straße 6 Top 7**

---

Die Wohnung Brugger Straße 6 TOP 7 hat eine Nutzfläche von 55,24 m<sup>2</sup>. Die monatliche Gesamtmiete inklusive Akontierung auf die Betriebs- und Heizkosten beträgt € 724,49. Es ist eine Kautions von € 2.173,47 zu leisten.

---

Der Ausschussobmann teilt mit, dass die Neuvermietung aufgrund des Ablebens des Vormieters erfolgt.

Anhand einer aktuellen Liste werden die Bewerber nach ihren Wünschen in der Antragstellung gefiltert. Aus der Liste werden unter anderem die persönlichen Verhältnisse der in Frage kommenden Personen besprochen.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig nachstehenden Reihungsvorschlag für die Vergabe der Wohnung Brugger Straße 6 Top 7:*

- 1. Kogler Magdalena*
- 2. Messner Theresa*

---

**9. Beratung und Beschlussfassung über sonstige Angelegenheiten**

Im Zuge dieses Tagesordnungspunktes werden keine Beschlüsse gefasst.

---

**10. Anträge, Anfragen und Allfälliges**

GR Clemens Steiner erkundigt sich bezüglich des Fortschritts zu den Erklärungen der Leerstandsabgabe. Der Amtsleiter erklärt, dass die Liste mit möglichen Leerständen erstellt wurde und nun geprüft werde. Die Eigentümer werden danach gegebenenfalls mit dem Ersuchen um Erklärung des Leerstandes angeschrieben.

---

**11. Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Der Bürgermeister stellt den Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit.

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig, für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte die Öffentlichkeit gemäß § 36 Abs. 3 Tiroler Gemeindeordnung auszuschließen und der Verlauf der Beratungen, die gestellten Anträge und die Abstimmungsergebnisse werden in einer gesonderten Niederschrift protokolliert.*

---

**12. Beschlussfassung Ausbuchung uneinbringlicher Forderungen**

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Ausbuchung der offenen Forderungen von 2.290,46 € aufgrund von Uneinbringlichkeit basierend auf der vorgelegten Liste.*

---

**13. Personalangelegenheiten**

---

**13.1. St. Josefsheim - Übernahme ins unbefristete Dienstverhältnis**

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig, das mit 31.08.2024 befristete Dienstverhältnis des Heimleiters Herrn Matthias Rauch in ein Dienstverhältnis auf unbestimmte Zeit abzuändern.*

### 13.2. Mittelschule Brixlegg – Anstellung Schulassistenten

---

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig, Frau Sandra Klingler als Schulassistentin in der Mittelschule der Marktgemeinde Brixlegg anzustellen. Das Dienstverhältnis beginnt am 09.09.2024 und erfolgt befristet auf die Dauer des Schulbesuches des zu betreuenden Kindes. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 57,50 % d.V., das sind 23 Wochenstunden. Die Entlohnung erfolgt nach dem G-VBG als Angestellte im Entlohnungsschema VBI, Entlohnungsgruppe e, Entlohnungsstufe 7 lt. Vorrückungstichtag.*

*Weiters beschließt der Gemeinderat einstimmig, Frau Birgit Bletzacher als Schulassistentin in der Mittelschule der Marktgemeinde Brixlegg anzustellen. Das Dienstverhältnis beginnt am 09.09.2024 und erfolgt befristet auf die Dauer des Schulbesuches des zu betreuenden Kindes. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 57,50 % d.V., das sind 23 Wochenstunden.*

*Die Entlohnung erfolgt nach dem G-VBG als Angestellte im Entlohnungsschema VBI, Entlohnungsgruppe d, Entlohnungsstufe 6 lt. Vorrückungstichtag.*

### 13.3. Schulzentrum - Übernahme der Freizeitpädagoginnen ins unbefristete Dienstverhältnis

---

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig,*

- *das mit 31.08.2024 befristete Dienstverhältnis der Freizeitpädagogin (schulische Tagesbetreuung) Frau Andrea Orcsik-Nagy in ein Dienstverhältnis auf unbestimmte Zeit abzuändern sowie außerdem ab September 2024 das Beschäftigungsausmaß auf 30,67 Wochenstunden, das sind 76,68 % der Vollbeschäftigung hinaufzusetzen. Die wöchentliche Stundenaufteilung setzt sich wie folgt zusammen:*

*26,67 Stunden Freizeitpädagogin*

*1,00 Stunde administrative Tätigkeiten im Rahmen der Tagesbetreuung*

*3,00 Stunden Vor- und Nachbereitungszeit*

*sowie weiters*

- *das mit 31.08.2024 befristete Dienstverhältnis der Assistentkraft (schulische Tagesbetreuung) Frau Beyza Orhan in ein Dienstverhältnis auf unbestimmte Zeit abzuändern sowie außerdem ab September 2024 das Beschäftigungsausmaß auf 24,33 Wochenstunden, das sind 60,83 % der Vollbeschäftigung hinaufzusetzen. Die wöchentliche Stundenaufteilung setzt sich wie folgt zusammen:*

*21,33 Stunden Freizeitpädagogin*

*3,00 Stunden Vor- und Nachbereitungszeit*

*Frau Orhan wird aufgrund der Ausbildung zur Freizeitpädagogin ab 01.09.2024 in das Entlohnungsschema „Fp“ umgestuft. Die Entlohnungsstufe bleibt unverändert.*

**13.4. St. Josefsheim - Geringfügige Beschäftigung DGKP**

---

**Beschluss:**

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig, Frau Christiane Thaler, MSc. als DGKP im St. Josefsheim geringfügig anzustellen.*

*Das unbefristete Dienstverhältnis beginnt am 01.08.2024. Das Beschäftigungsausmaß beträgt 9,25 % d.V., das sind 3,70 Wochenstunden.*

*Die Entlohnung erfolgt nach dem G-VBG als Angestellte im Entlohnungsschema Gesundheit und Sozialbetreuung, Modellfunktion Pfleg. Funktion in der Langzeitpflege, Modelstelle Gehobener Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege bei Langzeitpflege 1/3, Entlohnungsklasse L-GK 6, Entlohnungsstufe 09 lt. Vorrückungstichtag.*

Der Bürgermeister bedankt sich für die rege und konstruktive Mitarbeit und beschließt die Sitzung.  
Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am \_\_\_\_\_ genehmigt.

\_\_\_\_\_  
Bürgermeister

\_\_\_\_\_  
Schriftführer

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat